

# 人事处工作例会会议纪要

---

## 2018年5月21日人事处工作例会会议纪要

5月21日上午，人事处处长王先江在舜耕楼429会议室主持召开人事处工作例会。副处长王从东、人事处科级以上干部参加会议。

会议传达了校领导分管工作例会精神。

会议集中学习了习近平在北京大学师生座谈会上的讲话，要求全处人员要认真学习讲话精神，结合实际抓好师德师风建设，建设一支政治素质过硬、业务能力精湛、育人水平高超的高素质教师队伍，为学校改革发展添砖加瓦。

会议要求继续做好定编定岗、全员聘任和分级聘任准备工作，人事科在完善全员聘任方案基础上核准提交各项数据，确保零差错。

会议明确本周需要完成的主要工作有：师资科进一步完善校外教师聘任与管理办法；博管办补充博士后招收计划；教师发展中心继续做好中青年学术骨干和青年拔尖人才遴选培养办法修订工作；劳资科制作全校教职工第3次校内津贴和5月份通讯补贴报表并办理支付审批手续，继续做好全校人事代理人

员、合约式聘用人员正在攻读学位情况清查并按照惯例进行处理；劳资科和人事科完善安徽理工大学教职工劳动纪律管理规定；社保科上报 2018 年度社会保险缴费基数申报与稽核材料，继续做好教职工健康体检组织工作和体检报告发放工作；档案馆做好有关档案入库工作等；职业技能鉴定所做好全国职业资格统考的收尾工作。