

人事处工作例会会议纪要

2018 年 11 月 12 日人事处工作例会会议纪要

11 月 12 日上午,人事处处长王先江在舜耕楼 429 会议室主持召开人事处工作例会。副处长王从东、罗凌和人事处各科室主要负责人参加会议。

各科室负责人就各自负责的工作和本周工作安排进行了交流汇报,王先江对本周工作进行了部署。

本周重点工作:做好职业鉴定全国统考的组织工作;参加省属高校人事处长工作座谈会;继续督促本处人员办理清欠还款手续;做好岗前培训统考的组织工作;配合进入单位做好博士面试工作;修订中青年学术骨干、青年拔尖人才资助办法;做好相关档案整理、入库工作;做好职称评审的相关工作;编制 2019 年专业技术人员进修计划;办理新进人员入保手续;做好 2018 年度全国高校教学基本状态数据库采集工作;草拟、发布辅导员岗位、工程实训中心辅助岗位招聘通知。